



คำสั่งโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่ ๒๑๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ (MEP)

ด้วยโครงการหลักสูตรสองภาษา (Mini English Program) โรงเรียนสตรีอ่างทอง จะดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพสูงขึ้น กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ (MEP) ให้กับนักเรียนโครงการหลักสูตรสองภาษา (Mini English Program) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑๕ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑๕ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑๕ จำนวน ๙๐ คน ในวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องสังเวียนฯ โรงเรียนสตรีอ่างทอง เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมตามโครงการครั้งนี้ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ความว่า ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และมีอำนาจหน้าที่ตามความในข้อ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) และ (๖) โรงเรียนสตรีอ่างทอง จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ นิเทศ กำกับติดตาม และอำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑ นายมงคล	บกสกุล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุเทพ	กรอพบ็เซร	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายหอมทวล	ศรีอาภรณ์	กรรมการ
๑.๔ นางสาวเบญจรัตน์	อุปนนท์	กรรมการ
๑.๕ นางสาวอรวรรณ	ฉ่ำชื่น	กรรมการ
๑.๖ นางดารา	จันทร์เพ็ญ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นายนาคิน	พิสาระเขตร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม มีหน้าที่ วางแผนกำหนดกิจกรรมต่างๆ ในการจัดค่าย กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ (MEP) และดำเนินการจัดกิจกรรมตลอดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นางดารา	จันทร์เพ็ญ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายศุภณัฐ	ชมานนท์	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายนาคิน	พิสาระเขตร์	กรรมการ
๒.๔ นายจรรพงค์	บัวขาว	กรรมการ
๒.๕ นายนครินทร์	เอี่ยมกรั่น	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับสถานที่ในการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

๓.๑ นางดารา	จันทร์เพ็ญ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายศุภณัฐ	ชมานนท์	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายนาคิน	พิสาระเขตร์	กรรมการ
๓.๔ นายจรรุพงษ์	บัวขาว	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการควบคุมนักเรียนตลอดกิจกรรม มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนตลอดการเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

๔.๑ นางดารา	จันทร์เพ็ญ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายนาคิน	พิสาระเขตร์	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายศุภณัฐ	ชมานนท์	กรรมการ
๔.๔ นายจรรุพงษ์	บัวขาว	กรรมการ
๔.๕ นายนครินทร์	เอี่ยมกรั่น	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสารและเกียรติบัตร มีหน้าที่ จัดทำเอกสารประกอบการเข้าค่าย และเกียรติบัตรสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

๕.๑ นายนาคิน	พิสาระเขตร์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายจรรุพงษ์	บัวขาว	กรรมการ
๕.๓ นายนครินทร์	เอี่ยมกรั่น	กรรมการ
๕.๔ นางสาวสุพิชชา	อัคควุฒิ	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ จัดทำงบประมาณการเบิกจ่ายเงินตามโครงการ รวมทั้งเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๖.๑ นายสุเทพ	กรอบเพ็ชร	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางดารา	จันทร์เพ็ญ	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางธรรชนก	พุ่มทับทิม	กรรมการ
๖.๔ นายนาคิน	พิสาระเขตร์	กรรมการ
๖.๕ นายศุภณัฐ	ชมานนท์	กรรมการ
๖.๖ นางสาวปาจรีย์	เทียนดี	กรรมการ
๖.๗ นางสาวสุพิชชา	อัคควุฒิ	กรรมการและเลขานุการ

๗. ฝ่ายสรุปและประเมินผล มีหน้าที่ สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม และรายงานให้ผู้บริหารทราบ ประกอบด้วย

๗.๑ นางดารา	จันทร์เพ็ญ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายนาคิน	พิสาระเขตร์	กรรมการ
๗.๓ นายศุภณัฐ	ชมานนท์	กรรมการ
๗.๔ นายจรรุพงษ์	บัวขาว	กรรมการ
๗.๕ นายนครินทร์	เอี่ยมกรั่น	กรรมการ
๗.๖ นางสาวสุพิชชา	อัคควุฒิ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งฝ่ายต่าง ๆ ได้ประชุมปรึกษาหารือและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ เกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายมงคล บกสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง